

คำอธิบายรายวิชา (Course Description)

รายวิชาที่เป็นรหัสวิชาของหลักสูตร

คำอธิบายรายวิชาแกน

- | | | |
|-----------|---|----------|
| 01394211 | ภาษาในกลุ่มวัฒนธรรมอักษรจีน
(Language in Chinese Culture Circle)
ต้นกำเนิดและวิวัฒนาการอักษรจีนในประเทศจีน เกาหลี และญี่ปุ่น
Origins and evolution of Chinese character, in Chinese, Korean and Japanese languages. | 3(3-0-6) |
| 01394212* | ภาษาและวัฒนธรรมตะวันออก
(Eastern Language and Culture)
ภาษาและวัฒนธรรมในประวัติศาสตร์และสังคมในกลุ่มประเทศเอเชียตะวันออก
Languages and cultures in history and society of East Asia countries. | 3(3-0-6) |
| 01394213* | สัทศาสตร์และสัทวิทยาภาษาตะวันออก
(Eastern Language Phonetics and Phonology)
สัทศาสตร์และระบบเสียงในภาษาตะวันออก สัทอักษร และพื้นฐานการวิเคราะห์ระบบเสียง
Phonetic and phonological systems of Eastern languages. The International Phonetic Alphabet (IPA). Basic phonological analysis. | 3(3-0-6) |
| 01394431* | หลักการเขียนงานวิชาการภาษาตะวันออก
(Principles of Eastern Languages Academic Writing)
ความหมาย แนวคิดพื้นฐาน หลักการ การเขียนโครงสร้างและการเขียนรายงานในภาษาตะวันออก
Definiton, basic concept, principles, framework and writing a report in Eastern languages. | 3(3-0-6) |
| 01394481* | ปัญหาพิเศษ
(Special Problems)
การศึกษาค้นคว้าทางภาษาจีนระดับปริญญาตรีแล้วเรียบเรียงเขียนเป็นรายงาน
Research in Chinese at the bachelor's degree level and compiled into a report. | 3(3-0-6) |

อธิบายรายวิชาภาษาจีนธุรกิจ

- 01396111 ภาษาจีนธุรกิจ I 3(3-0-6)
(Business Chinese I)
อักษร ระบบเสียงภาษาจีน หลักไวยากรณ์พื้นฐาน ทักษะฟัง พูด อ่านและเขียนประโยคขั้นพื้นฐาน คำศัพท์และสำนวนทั่วไปในสถานประกอบการ
Chinese characters. The sound system of Chinese. Basic grammar. Skill of listening, speaking, reading and writing basic sentences. Common vocabulary and expressions in workplace.
- 01396112 ภาษาจีนธุรกิจ II 3(3-0-6)
(Business Chinese II)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01396111
โครงสร้างและหลักไวยากรณ์พื้นฐาน ฟัง พูด อ่านและเขียนประโยคขั้นพื้นฐาน ศัพท์ และสำนวนทั่วไปในสถานประกอบการ เรียนรู้ระบบการทำงานของบริษัทจีน
Basic structure and grammar. Skills of listening, speaking, reading and writing basic sentences. Common vocabulary and expressions in workplace. Study of Chinese company's working system.
- 01396141 สนทนาภาษาจีนธุรกิจ I 3(3-0-6)
(Business Chinese Conversation I)
การออกเสียงภาษาจีนในระดับตัวอักษร คำ วลี และประโยคสั้นๆ สนทนาโดยใช้สำนวนภาษาจีนธุรกิจพื้นฐาน
Chinese pronunciation at the level of Chinese scripts, words, phrases and short sentences. Making conversation by using basic business Chinese expressions.
- 01396142 สนทนาภาษาจีนธุรกิจ II 3(3-0-6)
(Business Chinese Conversation II)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01396141
เสียงวรรณยุกต์และทำนองเสียงในภาษาจีน สนทนาเรื่องทั่วไปในชีวิตประจำวันในสถานประกอบการ โดยใช้ประโยคพื้นฐาน
Chinese tones and intonation. Making conversation on daily life topics in workplace by using basic sentences.

- 01396211 ภาษาจีนธุรกิจ III 3(3-0-6)
(Business Chinese III)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01396112
โครงสร้างและหลักไวยากรณ์ชั้นกลาง การอ่านและการเขียนข้อความสั้นๆ จีนธุรกิจ
Intermediate structure and grammar. Reading and writing short business passages.
- 01396212 ภาษาจีนธุรกิจ IV 3(3-0-6)
(Business Chinese IV)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01396211
โครงสร้างและหลักไวยากรณ์ชั้นกลางในระดับที่สูงขึ้น การอ่านและการเขียนข้อความจีน
ธุรกิจ
Intermediate structure and grammar at a higher level. Reading and writing business passages.
- 01396221 การอ่านภาษาจีนเพื่องานอาชีพ I 3(3-0-6)
(Chinese Reading for Career I)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01396112
หลักการอ่านอ่านบันทึกข้อความ รายงานการประชุมและเอกสารที่ใช้ติดต่อภายในองค์กร
เพื่อจับใจความสำคัญ
Principles of reading. Reading memorandum, meeting minutes and documents for internal communication in order to grasp main ideas.
- 01396222 การอ่านภาษาจีนเพื่องานอาชีพ II 3(3-0-6)
(Chinese Reading for Career II)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01396221
การอ่านจดหมายและเอกสารทั่วไปที่ใช้ติดต่อกับองค์กรภายนอก
Reading letters and general documents for external communication.

- | | | |
|----------|--|----------|
| 01396231 | <p>การเขียนภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร
Chinese Writing for Communication
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01396112
เขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับหัวข้อทั่วไปในชีวิตประจำวัน
Writing opinions on general daily life topics.</p> | 3(3-0-6) |
| 01396241 | <p>สนทนาภาษาจีนธุรกิจ III
(Business Chinese Conversation III)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01396142
การฟังจับใจความและการสนทนาโต้ตอบหัวข้อในสถานการณ์เพื่อการติดต่อสื่อสารทางธุรกิจ
Comprehensive listening and conversation in business situations.</p> | 3(3-0-6) |
| 01396242 | <p>สนทนาภาษาจีนธุรกิจ IV
(Business Chinese Conversation IV)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01396241
การฟังจับใจความและการสนทนาโต้ตอบหัวข้อในสถานการณ์เพื่อการติดต่อสื่อสารทางธุรกิจ
การพูดซักถามและแสดงความคิดเห็น
Comprehensive listening and conversation in business situations. Making inquiries and expressing opinions.</p> | 3(3-0-6) |
| 01396281 | <p>ภาษาจีนเชิงสังคมและวัฒนธรรม
(Chinese for Sociocultural Studies)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01396112
ลักษณะของสังคมวัฒนธรรมจีนเพื่อให้เข้าใจภาษา ความคิด ทศนคติและความเชื่อของชาว
จีนเพื่อการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ
Characteristics of Chinese for Sociocultural Studies to the understanding of language, attitude and belief of Chinese people for effectiveness in cooperative working.</p> | 3(3-0-6) |

- 01396311 ภาษาจีนธุรกิจ V 3(3-0-6)
 (Business Chinese V)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01396212
 โครงสร้างและไวยากรณ์ภาษาจีนขั้นสูงการอ่านบทความสรุปความคิดเห็นในหัวข้อที่กำหนด
 ในสถานการณ์เชิงธุรกิจ
 Advanced structure and grammar. Passage reading. Conclusion of ideas in
 selected topics of business situations.
- 01396312 ภาษาจีนธุรกิจ VI 3(3-0-6)
 (Business Chinese VI)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01396311
 โครงสร้างและไวยากรณ์ภาษาจีนขั้นสูงในระดับที่สูงขึ้น การอ่านบทความและเขียนอภิปราย
 ในหัวข้อที่กำหนดในสถานการณ์เชิงธุรกิจ
 Advanced structure and grammar at a higher level. Reading passages and
 writing discussion in selected topics of business situations.
- 01396313* โครงสร้างและไวยากรณ์จีน 3(3-0-6)
 (Chinese Structure and Grammar)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01396212
 โครงสร้างไวยากรณ์จีน คำ วลี ประโยคและการวิเคราะห์ประโยค
 Structures of Chinese grammar : words, phrases, sentences and sentence analysis.
- 01396321 งานประพันธ์จีน I 3(3-0-6)
 (Chinese Literary Works I)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01396212
 การอ่านงานประพันธ์จีนตั้งแต่สมัยโจวถึงสมัยซ่งเพื่อศึกษาลักษณะของงานประพันธ์สำนวน
 ภาษา สภาพสังคมและแนวคิดของคนจีนในสมัยนั้น
 Reading Chinese literary works from the Zhou period until the Song period for
 the study of literary styles, expressions, society and Chinese concepts in that period.

- 01396322 งานประพันธ์จีน II 3(3-0-6)
(Chinese Literary Works II)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01396321
การอ่านงานประพันธ์จีนตั้งแต่สมัยหยวนถึงสมัยปัจจุบันเพื่อศึกษาลักษณะของงานประพันธ์
สำนวนภาษา สภาพสังคมและแนวคิดของจีนในสมัยนั้น
Chinese literary works from the Yuan period until the present period for the
study of literary styles, expressions, society and Chinese concepts in that period.
- 01396323 การอ่านภาษาจีนผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ 3(3-0-6)
(Chinese Reading through Printed Materials)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01396212
อ่านโฆษณาและข้อความในป้ายประชาสัมพันธ์และใบประกาศ อ่านบทความในนิตยสารและ
หนังสือพิมพ์
Reading advertisements and passages in billboards and placards. Reading
articles in magazines and newspapers.
- 01396341 สนทนาภาษาจีนธุรกิจ V 3(3-0-6)
(Business Chinese Conversation V)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01396242
พูดแสดงความคิดเห็น อภิปรายกลุ่ม รายงานปากเปล่าในหัวข้อทางด้านธุรกิจ
Expressing opinions, group discussion and oral reports on business topics.
- 01396342 สนทนาภาษาจีนธุรกิจ VI 3(3-0-6)
(Business Chinese Conversation VI)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01396341
สัมภาษณ์ สรุปข้อมูลและนำเสนอในงานในหัวข้อทางด้านธุรกิจ
Interviewing, data conclusion and giving presentation on business topics.

- 01396361 ภาษาจีนเพื่อการประชาสัมพันธ์ทางธุรกิจ 3(3-0-6)
(Chinese for Business Public Relation)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01396212
ภาษาจีนเพื่องานประชาสัมพันธ์และโฆษณาในสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อวิทยุ สื่อโทรทัศน์
Chinese for public relations and advertising through published media and broadcast media.
- 01396371 ภาษาและวัฒนธรรมในองค์กรจีน 3(3-0-6)
(Language and Culture in Chinese Corporate)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01396212
วัฒนธรรมองค์กร โครงสร้าง การบริหารจัดการและการดำเนินงานขององค์กรจีน ภาษามารยาทและธรรมเนียมปฏิบัติในการติดต่อธุรกิจกับชาวจีน
Chinese organizational culture, structure and management. Language, manners and customs for doing business with Chinese.
- 01396381 ภาษาจีนเพื่อการเมืองและเศรษฐกิจ 3(3-0-6)
(Chinese for Politics and Economics)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01396212
ลักษณะของการเมือง เศรษฐกิจจีนซึ่งส่งผลกระทบต่อชีวิตความเป็นอยู่ของคนจีน ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศไทยและประเทศจีน
Characteristics of China for Politics and Economics that affect Chinese ways of living and relationship between Thailand and China.

- 01396390 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา 1(1-0-2)
 (Cooperative Education Preparation)
 หลักการ แนวคิด และกระบวนการของสหกิจศึกษา ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ความรู้พื้นฐานและเทคนิคในการสมัครงานอาชีพ ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน การสื่อสารและมนุษยสัมพันธ์ การพัฒนาบุคลิกภาพ ระบบการบริหารคุณภาพในสถานประกอบการ เทคนิคการนำเสนอ การเขียนรายงาน
 Principles, concepts and processes of cooperative education. Related rules and regulations. Basic knowledge and techniques in job application. Basic knowledge and techniques in working. Communication and human relations. Personality development. Quality management system in workplace. Presentation techniques. Report writing.
- 01396411 ภาษาจีนเพื่อการทดสอบวัดระดับความรู้ 3(3-0-6)
 (Chinese for Proficiency Test)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01396312
 คำศัพท์ โครงสร้างและหลักไวยากรณ์ภาษาจีนฟัง เขียน และอ่านจับใจความ เพื่อการสอบข้อสอบวัดระดับความรู้ทางภาษาทั่วไปและระดับความรู้ทางภาษาในเชิงธุรกิจ
 Vocabulary, structure and grammar of Chinese. Listening, writing and reading comprehension for general Chinese proficiency test and business Chinese proficiency test.
- 01396421* บริษัท์สังคมไทยในเอกสารภาษาจีน 3(3-0-6)
 (Overview Thai Society in Chinese Documents)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01396312
 ชาวไทยและวัฒนธรรมไทย ราชวงศ์ ประวัติพระราชาวงศ์และพระราชกรณียกิจ ประเพณีทางศาสนา และความเชื่อ คติชน บทบาททางเพศ อาหารประจำชาติ การละเล่น การเผยแพร่วัฒนธรรมเอเชียและวัฒนธรรมตะวันตกและการเปลี่ยนแปลงในสังคมไทยในเอกสารภาษาจีน เอกสารภาษาจีน

People of Thailand and their culture; Royal Family, their history and works; religious tradition and belief; folklore; gender roles; national cuisine; entertainment; Asian and Western cultural propagation and changes in Thai society in Chinese documents

- 01396431 การเขียนภาษาจีนเพื่องานอาชีพ 3(3-0-6)
(Chinese Writing for Career)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01396312
การกรอกแบบฟอร์ม การเขียนใบสมัครงาน จดหมายธุรกิจ รายงานการประชุม
Filling in forms, writing resume, business letters and meeting minutes.
- 01396441 ภาษาจีนเพื่อการนำเสนอทางธุรกิจ 3(3-0-6)
(Chinese for Business Presentation)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01396312
หลักการ เทคนิคการนำเสนอโครงการทางธุรกิจ ภาษาจีนที่ใช้ในการนำเสนอโครงการ ฝึก
แสดงบทบาทสมมติในสถานการณ์ที่กำหนด
Principles and techniques for business project presentations. Chinese used in
business project presentation. Practicing role play in the given situations.
- 01396451 การแปลภาษาจีนเชิงธุรกิจ 3(3-0-6)
(Chinese Business Translation)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01396312
หลักการแปล ปัญหาการแปลเอกสารธุรกิจ แปลเอกสารธุรกิจจากภาษาจีนเป็นภาษาไทย
และจากภาษาไทยเป็นภาษาจีน
Principles of translation. Problems in translating business documents.
Translating business documents from Chinese into Thai and from Thai into Chinese.

- 01396452 ภาษาจีนเพื่อการล่ามในธุรกิจ 3(3-0-6)
(Chinese for Business Interpretation)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01396312
หลักการ ขั้นตอน และเทคนิคการแปลแบบล่ามในงานธุรกิจ แปลแบบล่ามจากภาษาจีน เป็นภาษาไทยและจากภาษาไทยเป็นภาษาจีน
Principles, processes and techniques of interpreting in business works.
Interpreting from Chinese into Thai and from Thai into Chinese.
- 01396461 ภาษาจีนเพื่อธุรกิจการโรงแรม 3(3-0-6)
(Chinese for Hotel Business)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01396312
ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับงานโรงแรม ภาษาจีนที่ใช้ติดต่อในธุรกิจการโรงแรม ฝึกแสดงบทบาท สมมุติในสถานการณ์ที่กำหนด
General knowledge of hotel business. Chinese used in hotel business.
Practicing role play in the given situations.
- 01396462 ภาษาจีนเพื่อธุรกิจการบิน 3(3-0-6)
(Chinese for Airline Business)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01396312
ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจการบิน ภาษาจีนที่ใช้ติดต่อในธุรกิจการบิน ฝึกแสดงบทบาทสมมุติ ในสถานการณ์ที่กำหนด
General knowledge of airline business. Chinese used in airline business.
Practicing role play in the given situations
- 01396463 ภาษาจีนเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยว 3(3-0-6)
(Chinese for Tourism Business)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01396312
ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจการท่องเที่ยว ภาษาจีนที่ใช้ติดต่อในธุรกิจการท่องเที่ยว ฝึกแสดง บทบาทสมมุติในสถานการณ์ที่กำหนด
General knowledge of tourism business. Chinese used in tourism business.
Practicing role play in the given situations.

- 01396464 ภาษาจีนเพื่อธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
(Chinese for International Trade)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01396312
ภาษาจีนที่ใช้ในการติดต่อธุรกิจระหว่างประเทศ เอกสารที่ใช้ในการติดต่อเพื่อการค้าระหว่างประเทศ การนำเข้าและการส่งออก
Chinese for international trade. Documents used in international trade, import and export.
- 01396481* ปัญหาพิเศษ 3(3-0-6)
(Special Problem)
การศึกษาค้นคว้าทางภาษาและวัฒนธรรมจีนและเรียบเรียงเป็นรายงาน
Study and research in Chinese language and culture and compile into a written report
- 01396490 สหกิจศึกษา 6
(Cooperative Education)
การปฏิบัติงานในลักษณะพนักงานชั่วคราวตามโครงการที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนการจัดทำรายงานและการนำเสนอ
On the job training as a temporary employee according to the assigned project including report and presentation.

คำอธิบายรายวิชาภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ

- 01397111 ภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ I 3(3-0-6)
(Business Japanese I)
อักษรระบบเสียงภาษาญี่ปุ่น หลักไวยากรณ์พื้นฐาน ทักษะฟัง พูด อ่านและเขียนประโยคขั้นพื้นฐาน คำศัพท์และสำนวนทั่วไปในสถานประกอบการ
Japanese characters. The sound system of Japanese. Basic grammar. Skills of listening, speaking, reading and writing basic sentences. Common vocabulary and expressions in workplace.

- 01397112 ภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ II 3(3-0-6)
(Business Japanese II)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01397111
โครงสร้างและไวยากรณ์พื้นฐาน ฟัง พูด อ่านและเขียนประโยคขั้นพื้นฐาน ศัพท์และสำนวน
ทั่วไปในสถานประกอบการ เรียนรู้ระบบการทำงานของบริษัทญี่ปุ่น
Basic structure and grammar. Skill of listening, speaking, reading and writing
basic sentences. Common vocabulary and expressions in workplace. Study of
Japanese company's working system.
- 01397141 สนทนาภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ I 3(3-0-6)
(Business Japanese Conversation I)
การออกเสียงภาษาญี่ปุ่นในระดับตัวอักษร คำ วลีและประโยคสั้นๆ สนทนาโดยใช้สำนวน
ภาษาญี่ปุ่นธุรกิจพื้นฐาน
Japanese pronunciation at the level of Japanese scripts, words, phrases and
short sentences. Making conversation by using basic business Japanese expressions.
- 01397142 สนทนาภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ II 3(3-0-6)
(Business Japanese Conversation II)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01397141
การออกเสียงภาษาญี่ปุ่นในระดับอักษร คำ วลี และประโยคสั้นๆ สนทนาโดยใช้สำนวน
ภาษาญี่ปุ่นธุรกิจในระดับสูง
Japanese pronunciation at the level of Japanese scripts, word, phrases and
short sentences. Making conversation by using higher level of business Japanese
expressions.
- 01397211 ภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ III 3(3-0-6)
(Business Japanese III)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01397112
โครงสร้างและหลักไวยากรณ์ขั้นกลางการอ่านและการเขียนข้อความสั้นๆเชิงธุรกิจ
Intermediate structure and grammar. Reading and writing short business
passages.

- 01397212 ภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ IV 3(3-0-6)
(Business Japanese IV)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01397211
โครงสร้างและไวยากรณ์ชั้นกลางในระดับที่สูงขึ้นการอ่านและการเขียนข้อความ
เชิงธุรกิจ
Intermediate structure and grammar at a higher level. Reading and writing
business passages.
- 01397221 การอ่านภาษาญี่ปุ่นเพื่องานอาชีพ 3(3-0-6)
(Japanese Reading for Career I)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01397112
หลักการอ่าน อ่านบันทึกข้อความ รายงานการประชุมและเอกสารที่ใช้ติดต่อภายในองค์กร
เพื่อจับใจความสำคัญ
Principles of reading. Reading memorandum, meeting minutes and documents
for internal communication in order to grasp main ideas.
- 01397222 การอ่านภาษาญี่ปุ่นเพื่องานอาชีพ II 3(3-0-6)
(Japanese Reading for Career II)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01397221
การอ่านจดหมายและเอกสารทั่วไปที่ใช้ติดต่อกับองค์กรภายนอก
Reading letters and general documents for external communication
- 01397231 การเขียนภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 3(3-0-6)
(Japanese Writing for Communication)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01397112
เขียนแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับหัวข้อทั่วไปในชีวิตประจำวัน
Writing opinions on general daily life topics.

- 01397241 สนทนาภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ III 3(3-0-6)
(Business Japanese Conversation III)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01397142
การฟังจับใจความและการสนทนาโต้ตอบหัวข้อในสถานการณ์เพื่อการติดต่อสื่อสารทางธุรกิจ
Listening comprehension and conversation in business situations.
- 01397242 สนทนาภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ IV 3(3-0-6)
(Business Japanese Conversation IV)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01397241
การฟังจับใจความและการสนทนาโต้ตอบหัวข้อในสถานการณ์เพื่อการติดต่อสื่อสารทางธุรกิจ
การพูดซักถามและแสดงความคิดเห็น
Listening comprehension and conversation in business situations. Making inquiries and expressing opinions.
- 01397281 ภาษาญี่ปุ่นเชิงสังคมและวัฒนธรรม 3(3-0-6)
(Japanese for Sociocultural Studies)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01397112
ลักษณะของสังคมวัฒนธรรมญี่ปุ่นเพื่อให้เข้าใจภาษาความคิดทัศนคติและความเชื่อของชาวญี่ปุ่นเพื่อการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ
Characteristics of Japanese for Sociocultural Studies to the understanding of language, attitude and belief of Japanese people for effectiveness in cooperative working.
- 01397311 ภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ V 3(3-0-6)
(Business Japanese V)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01397212
โครงสร้างและไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นขั้นสูง การอ่านบทความ สรุปความคิดเห็นในหัวข้อที่กำหนดในสถานการณ์เชิงธุรกิจ
Advanced structure and grammar. Passage reading. Conclusion of ideas in selected topics of business situations.

- 01397312 ภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ VI 3(3-0-6)
 (Business Japanese VI)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01397311
 โครงสร้างและไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นขั้นสูงในระดับที่สูงขึ้น การอ่านบทความและเขียนอภิปรายในหัวข้อที่กำหนดในสถานการณ์เชิงธุรกิจ
 Advanced structure and grammar at a higher level. Reading passages and writing discussion in selected topics of business situations.
- 01397313* โครงสร้างและไวยากรณ์ญี่ปุ่น 3(3-0-6)
 (Japanese Structure and Grammar)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01397212
 โครงสร้างไวยากรณ์ญี่ปุ่น คำ วลี ประโยคและการวิเคราะห์ประโยค
 Structures of Japanese grammar: words, phrases, sentences and sentence analysis.
- 01397321 งานประพันธ์ญี่ปุ่น I 3(3-0-6)
 (Japanese Literary Works I)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01397212
 การอ่านงานประพันธ์ญี่ปุ่นตั้งแต่สมัยนาระถึงปลายสมัยเอโดะ เพื่อศึกษาลักษณะของงานประพันธ์ สำนวนภาษา สภาพสังคมและแนวคิดของคนญี่ปุ่นในสมัยนั้น
 Reading Japanese literary works from the Nara period until the Edo period for the study of literary styles, expressions, society and Japanese concepts in that period.
- 01397322 งานประพันธ์ญี่ปุ่นII 3(3-0-6)
 (Japanese Literary Works II)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01397321
 การอ่านวรรณกรรมญี่ปุ่นตั้งแต่สมัยเมจิจนถึงสมัยปัจจุบันเพื่อศึกษาลักษณะของวรรณกรรม สำนวนภาษา สภาพสังคมและแนวคิดของคนญี่ปุ่นในสมัยนั้น
 Reading Japanese literary works from the Meiji period until the present period for the study of literary styles, expressions, society and Japanese concepts in that period.

- 01397323 การอ่านภาษาญี่ปุ่นผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ 3(3-0-6)
(Japanese Reading through Printed Materials)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01397212
อ่านโฆษณาและข้อความในป้ายประชาสัมพันธ์และใบประกาศ อ่านบทความในนิตยสารและ
หนังสือพิมพ์
Reading advertisements and passages in billboards and placards. Reading
articles in magazines and newspapers.
- 01397341 สนทนาภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ V 3(3-0-6)
(Business Japanese Conversation V)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01397242
พูดแสดงความคิดเห็น อภิปรายกลุ่ม รายงานปากเปล่าในหัวข้อทางด้านธุรกิจ
Expressing opinions, group discussion and oral reports on business topics.
- 01397342 สนทนาภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ VI 3(3-0-6)
(Business Japanese Conversation VI)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01397341
สัมภาษณ์ สรุปข้อมูลและนำเสนอในงานในหัวข้อทางด้านธุรกิจ
Interviewing, data conclusion and giving presentation on business topics.
- 01397361 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการประชาสัมพันธ์ทางธุรกิจ 3(3-0-6)
(Japanese for Business Public Relation)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01397212
ภาษาญี่ปุ่นเพื่องานประชาสัมพันธ์และโฆษณาในสื่อสิ่งพิมพ์สื่อวิทยุสื่อโทรทัศน์
Japanese for public relations and advertising through published media and
broadcast media.

- 01397371 ภาษาและวัฒนธรรมในองค์กรญี่ปุ่น 3(3-0-6)
(Language and Culture in Japanese Corporate)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01397212
วัฒนธรรมองค์กร โครงสร้าง การบริหารจัดการและการดำเนินงานขององค์กรญี่ปุ่นภาษา
มารยาทและธรรมเนียมปฏิบัติในการติดต่อกิจกับชาวญี่ปุ่น
Japanese organizational culture, structure and management. Language,
manners and customs for doing business with Japanese.
- 01397381 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการเมืองและเศรษฐกิจ 3(3-0-6)
(Japanese for Politics and Economics)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01397212
ลักษณะของการเมือง เศรษฐกิจญี่ปุ่นซึ่งส่งผลกระทบต่อชีวิตความเป็นอยู่ของคนญี่ปุ่น
ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศไทยและประเทศญี่ปุ่น
Characteristics of Japan for Politics and Economics that affect Japanese ways
of living and relationship between Thailand and Japan.
- 01397390 การเตรียมความพร้อมสหกิจศึกษา 1(1-0-2)
(Cooperative Education Preparation)
หลักการ แนวคิด และกระบวนการของสหกิจศึกษา ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ความรู้
พื้นฐานและเทคนิคในการสมัครงานอาชีพ ความรู้พื้นฐานในการปฏิบัติงาน การสื่อสารและมนุษย
สัมพันธ์ การพัฒนาบุคลิกภาพ ระบบการบริหารคุณภาพในสถานประกอบการ เทคนิคการนำเสนอ
การเขียนรายงาน
Principles, concepts and processes of cooperative education. Related rules
and regulations. Basic knowledge and techniques in job application. Basic knowledge
and techniques in working. Communication and human relations. Personality
development. Quality management system in workplace. Presentation techniques.
Report writing.

- 01397411 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการทดสอบวัดระดับความรู้ 3(3-0-6)
(Japanese for Proficiency Test)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01397312
คำศัพท์โครงสร้างและหลักไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นฟังเขียนและอ่านจับใจความเพื่อเตรียมสอบ
ข้อสอบวัดระดับความรู้ทางภาษาทั่วไปและความรู้ทางภาษาในเชิงธุรกิจ
Vocabulary, structure and grammar of Japanese. Listening, writing and reading
comprehension for general Japanese proficiency test and business Japanese
proficiency test.
- 01397421* ปรัชญาสังคมไทยในเอกสารภาษาญี่ปุ่น 3(3-0-6)
(Overview Thai Society in Japanese Documents)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01396312
ชาวไทยและวัฒนธรรมไทย ราชวงศ์ ประวัติพระราชาวงศ์และพระราชกรณียกิจ
ประเพณีทางศาสนา และความเชื่อ คติชน บทบาททางเพศ อาหารประจำชาติ การละเล่น
การเผยแพร่วัฒนธรรมเอเชียและวัฒนธรรมตะวันตกและการเปลี่ยนแปลงในสังคมไทยในเอกสาร
ภาษาจีน เอกสารภาษาญี่ปุ่น
People of Thailand and their culture; Royal Family, their history and
works; religious tradition and belief; folklore; gender roles; national cuisine;
entertainment; Asian and Western cultural propagation and changes in Thai
society in Japanese documents.
- 01397431 การเขียนภาษาญี่ปุ่นเพื่องานอาชีพ 3(3-0-6)
(Japanese Writing for Career)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01397312
การกรอกแบบฟอร์ม การเขียนใบสมัครงาน จดหมายธุรกิจ รายงานการประชุม
Filling in forms, writing resume, business letters and meeting minutes

- 01397441 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการนำเสนอทางธุรกิจ 3(3-0-6)
(Japanese for Business Presentation)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01397312
หลักการ เทคนิคการนำเสนอโครงการทางธุรกิจ ภาษาญี่ปุ่นที่ใช้ในการนำเสนอโครงการฝึก
แสดงบทบาทสมมติในสถานการณ์ที่กำหนด
Principles and techniques for business project presentations. Japanese used in
business project presentations. Practicing role play in given situations.
- 01397451 การแปลภาษาญี่ปุ่นเชิงธุรกิจ 3(3-0-6)
(Japanese Business Translation)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01397312
หลักการแปล ปัญหาการแปลเอกสารธุรกิจ แปลเอกสารธุรกิจจากภาษาญี่ปุ่นเป็นภาษาไทย
และจากภาษาไทยเป็นภาษาญี่ปุ่น
Principles of translation. Problems in translating business documents.
Translating business documents from Japanese into Thai and from Thai into
Japanese.
- 01397452 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการล่ามในธุรกิจ 3(3-0-6)
(Japanese for Business Interpretation)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01397312
หลักการ ขั้นตอนและเทคนิคการแปลแบบล่ามในงานธุรกิจ แปลแบบล่ามจากภาษาญี่ปุ่นเป็น
ภาษาไทยและจากภาษาไทยเป็นภาษาญี่ปุ่น
Principles, processes and techniques of interpreting in business works.
Interpreting from Japanese into Thai and from Thai into Japanese.
- 01397461 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อธุรกิจการโรงแรม 3(3-0-6)
(Japanese for Hotel Business)
วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01397312
ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับงานโรงแรม ภาษาญี่ปุ่นที่ใช้ติดต่อในธุรกิจการโรงแรม ฝึกแสดงบทบาท
สมมติในสถานการณ์ที่กำหนด
General knowledge of hotel business. Japanese used in hotel business.
Practicing role play in given situations.

- 01397462 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อธุรกิจการบิน 3(3-0-6)
 (Japanese for Airline Business)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01397312
 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจการบิน ภาษาญี่ปุ่นที่ใช้ติดต่อในธุรกิจการบิน ฝึกแสดงบทบาทสมมุติในสถานการณ์ที่กำหนด
 General knowledge of airline business. Japanese used in airline business.
 Practicing role play in given situations.
- 01397463 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อธุรกิจการท่องเที่ยว 3(3-0-6)
 (Japanese for TourismBusiness)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01397312
 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับธุรกิจการท่องเที่ยว ภาษาญี่ปุ่นที่ใช้ติดต่อในธุรกิจการท่องเที่ยว ฝึกแสดงบทบาทสมมุติในสถานการณ์ที่กำหนด
 General knowledge of tourism business. Japanese used in tourism business.
 Practicing role play in given situations.
- 01397464 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อธุรกิจระหว่างประเทศ 3(3-0-6)
 (Japanese for International Trade)
 วิชาที่ต้องเรียนมาก่อน : 01397312
 ภาษาญี่ปุ่นที่ใช้ในการติดต่อธุรกิจระหว่างประเทศ เอกสารที่ใช้ในการติดต่อเพื่อการค้าระหว่างประเทศ การนำเข้าและการส่งออก
 Japanese for international trade. Documents used in international trade, import and export.
- 01396481* ปัญหาพิเศษ 3(3-0-6)
 (Special Plromblem)
 การศึกษาค้นคว้าทางภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่นและเรียบเรียงเป็นรายงาน
 Study and raesarch in Japanese language and culture and compile into a written report

(Cooperative Education)

การปฏิบัติงานในลักษณะพนักงานชั่วคราวตามโครงการที่ได้รับมอบหมาย ตลอดจนการจัดทำรายงานและการนำเสนอ

On the job training as a temporary employee according to the assigned project including report and presentation.
