



คำสั่งภาควิชาภาษาตะวันออก คณะมนุษยศาสตร์

ที่ ๐๒๑/๒๕๕๖

เรื่อง แต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับปริญญาโท ภาควิชาภาษาตะวันออก

เพื่อให้การเรียนการสอนหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาตะวันออก เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ภาควิชาภาษาตะวันออกจึงขอแต่งตั้งบุคคลเป็นผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับปริญญาโท ภาควิชาภาษาตะวันออก เพิ่มเติม ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

องค์ประกอบ

- | | |
|-------------------------------|------------------|
| ๑. นางอันธิกา แก้วมูลกิจ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๒. นางสาวโบรณี จุลประภาศรยุทธ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ภารกิจ

๑. ประสานงานกับบัณฑิตวิทยาลัยในเรื่องหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาตะวันออก
๒. ประสานงานเพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกนิสิตเข้าศึกษาในหลักสูตร ฯ เป็นไปโดยลุล่วง
๓. จัดทำเว็บไซต์ โปสเตอร์ แผ่นพับและเอกสารต่างๆ เพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาตะวันออก อย่างต่อเนื่อง
๔. บันทึก และรวบรวมข้อมูลเอกสารทุกประเภทที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาตะวันออก
๕. เก็บรวบรวมรายงานการประชุม แผนการสอน มคอ.๓ มคอ.๕ และมคอ.๗
๖. ติดต่อประสานงานอาจารย์พิเศษ

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปโดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระของหัวหน้าภาควิชาภาษาตะวันออก

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พุทธศักราช ๒๕๕๖

(รองศาสตราจารย์ปราณี จงสุจริตธรรม)
หัวหน้าภาควิชาภาษาตะวันออก